



السيدة الاستاذة / امين عام الجامعة المساعد للشئون الادارية
تحية طيبة وبعد ،،،

تقدمت السيدة / - بطلب لالغاء اجازة جزء
من الوقت اعتبارا من / / علما بانها بدأت الاجازة اعتبارا من / /
ولمدة وبعرض الموضوع علي السيد ا.د/ عميد الكلية وافق سيادته علي
ذلك ومرفق طيه صورة الطلب .

مرسل لسيادتكم للعلم واتخاذ اللازم

وتفضلوا سيادتكم بقبول خالص التحية ،،،

امين الكلية

شئون العاملين

(حسين محمد عبد العزيز)